

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

Dependencia responsable: Subdirección ecourbanismo y Gestión Ambiental Empresarial

No. de acta: 007 Reunión interna Reunión externa

Fecha: _21/04/2026_ Hora de inicio _3:30 pm_ Hora de finalización _4:30 pm_

OBJETO DE LA REUNIÓN

Definir el esquema de responsabilidades y ajustar el enfoque de trabajo para el apoyo a la hoja de ruta para el financiamiento de proyectos, en articulación con actores como el DNP, GIZ y CCB asegurando la pertinencia territorial de las iniciativas.

TEMAS TRATADOS

1. Asignación de responsabilidades:
 - a. Liderazgo de Carolina Claros en la retroalimentación de términos de referencia y selección de proyectos.
 - b. Liderazgo de Nicolás Gutiérrez en la elaboración de diagnósticos territoriales y análisis de capacidades.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realizó reunión virtual entre Nicolás Gutiérrez y Carolina Claros, con el objetivo de definir el esquema de responsabilidades y ajustar el enfoque de trabajo previo a la última reunión con el Departamento Nacional de Planeación (DNP), en articulación con la GIZ y la Cámara de Comercio de Bogotá.

Durante la reunión, se discutió la necesidad de priorizar el primer componente del proyecto, enfocado en el apoyo a la convocatoria de mentorías liderada por la Cámara de Comercio de Bogotá, dejando temporalmente en segundo plano el componente relacionado con mentorías y cursos impulsados por GIZ y el DNP. En este sentido, se definió que el objetivo principal será apoyar dicha convocatoria mediante el rastreo e invitación de iniciativas, asegurando que los proyectos identificados respondan a las necesidades territoriales.

En cuanto a la distribución de responsabilidades, Nicolás Gutiérrez propuso que la retroalimentación y formulación de propuestas a los términos de referencia de la convocatoria quede bajo el liderazgo de Carolina Claros. Asimismo, informó que la GIZ, a través de Paula, será la encargada de programar una reunión inicial con Ingrid, representante de la Cámara de Comercio de Bogotá, con el fin de comprender sus lineamientos y planteamientos.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SECRETARÍA DE AMBIENTE	 BOGOTÁ	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
			Acta de reunión y relación de asistencia	
			Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4



Por su parte, Nicolás Gutiérrez asumió la responsabilidad de elaborar documentos breves de diagnóstico y lineamientos generales que permitan identificar las demandas territoriales de la región de Bogotá en materia de economía circular y cadenas de valor. Estos insumos servirán como base para fortalecer la incidencia en los términos de referencia, considerando que actores de cooperación e inversión suelen requerir claridad sobre las necesidades del territorio.

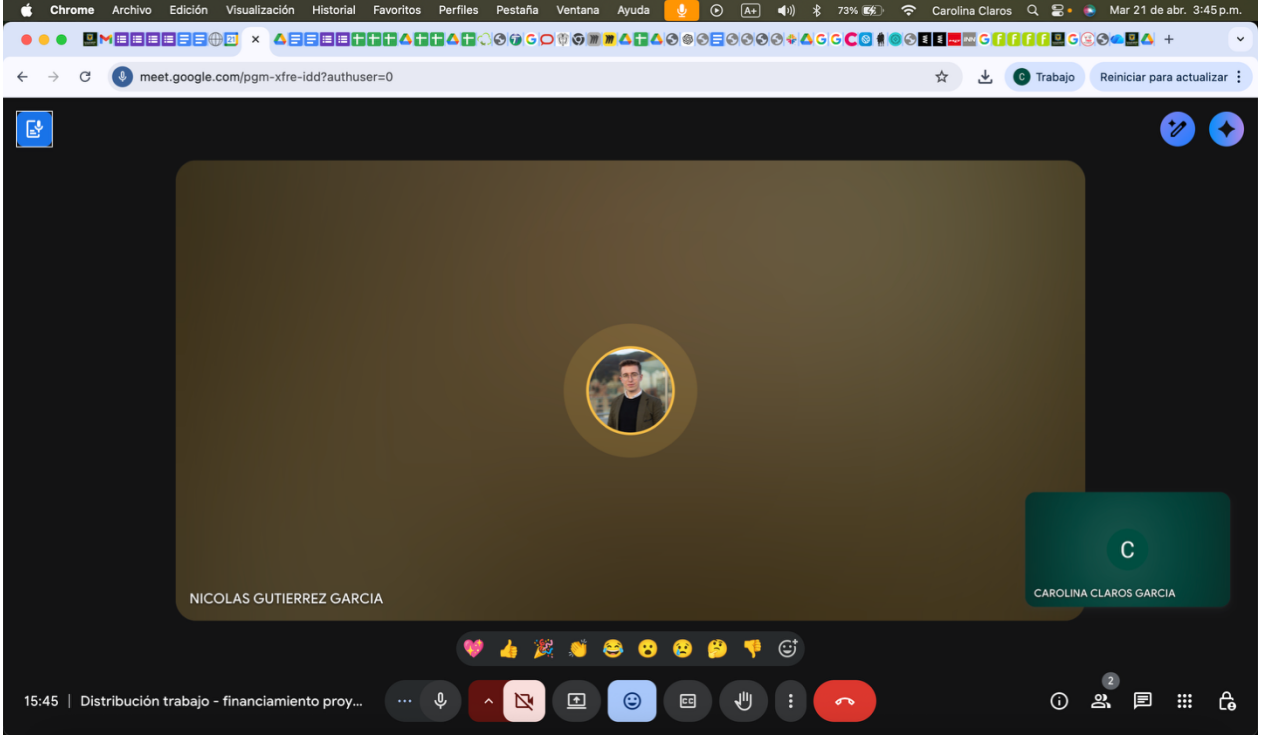
Adicionalmente, se confirmó que las mentorías y la asistencia técnica corresponden a un piloto inicial orientado a la maduración de productos o servicios, por lo cual se deberá evaluar a futuro la consolidación de un programa estable. En este marco, se propuso una tercera línea de trabajo enfocada en la gestión del conocimiento del piloto, con el fin de identificar oportunidades de sostenibilidad y escalabilidad. También se destacó la importancia de comprender el enfoque de las mentorías —técnico, financiero o mixto—, partiendo de la premisa de que estas están dirigidas a iniciativas con cierto nivel de madurez, como etapas de prefactibilidad.

Carolina Claros asumió la tarea de realizar la retroalimentación del instrumento de convocatoria, incorporando criterios que permitan construir una escala clara de clasificación de iniciativas y facilitar la identificación de vacíos. En línea con esto, se discutió el diseño de un mecanismo propio de la Secretaría para el registro de iniciativas territoriales, el cual funcionaría como un banco de proyectos que permita clasificar su nivel de madurez y pertinencia temática. Se planteó que los proyectos más avanzados, en etapas de prefactibilidad o factibilidad, puedan ser canalizados hacia el Corredor de Financiación Climática (CFC), fortaleciendo así la gestión de información de la Secretaría.

Como síntesis de responsabilidades, se definió que Carolina Claros liderará la retroalimentación de los términos de referencia, la selección de proyectos y el diseño del instrumento de recolección de iniciativas. Por su parte, Nicolás Gutiérrez se encargará de la elaboración de los documentos de diagnóstico territorial y del rastreo de la oferta de capacidades disponibles para el acompañamiento de proyectos.

Finalmente, se identificó la necesidad de programar una reunión futura con la GIZ y la Cámara de Comercio de Bogotá para definir el diseño de un proceso de acompañamiento más estructurado y sostenible en el tiempo. Este proceso integraría la valoración técnica de proyectos por parte de Carolina Claros y la definición de capacidades y gobernanza del proceso bajo el liderazgo de Nicolás Gutiérrez.

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4



COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
(Incluir tantas filas como sea necesario)		

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

Elaboró: Carolina Claros García

Revisó: (nombre de quien revisó el acta)

Aprobó: (nombre de quien aprobó el acta, en caso que se requiera)

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de "tipo y número de documento de identidad" en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SECRETARÍA DE AMBIENTE	 BOGOTÁ	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
			Acta de reunión y relación de asistencia	
			Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

4	Se actualiza incluyendo al final, los campos correspondientes para el diligenciamiento de los responsables de elaboración, revisión y aprobación del acta.	Radicado 2024IE221864 del 23 de octubre de 2024
---	--	---

RESPONSABLES DE ELABORAR Y ACTUALIZAR

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Carlos Ortiz R. Cargo: Contratista Fecha: 22/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024

